

# Guide référent.e

Ce document a pour but de présenter et expliquer les missions du rôle de référent.e avant, durant et autour d'une action.

- [Quel est le rôle du/de la référent.e ?](#)
- [1. En amont de l'action](#)
- [2. Le jour de l'action, déploiement](#)

# Quel est le rôle du/de la référent.e ?

La mission principale du ou de la référent.e est

- Emmener un groupe de rebelles, sur la cible.
- Éventuellement, d'assurer le repliement du groupe et les premiers soins émotionnels post-action

Sa tâche se déroule en plusieurs phases :

- **En amont de l'action** : Informations, communication et aide apportée aux rebelles, ainsi que la préparation du téléphone d'action
- **Avant l'action** : Le jour J durant le déploiement, aider et guider les rebelles durant leur déploiement
- **Durant l'action** : Généralement mission terminée.  
La personne qui remplit ce rôle peut avoir d'autres rôles à remplir durant l'action  
Elle devra parfois impulser le départ de son groupe en fin d'action
- **Après l'action** : Promouvoir les débriefs et être attentif·ve à la gestion des traumatismes des son groupe(en redirigeant vers la team soin) si toujours en lien

# 1. En amont de l'action

En amont de l'action, il y a principalement 2 missions à remplir :

1. Via Signal, **préparer, informer et aider son groupe de rebelles**
2. **Se préparer au rôle de référent** : quoi ramener, téléphone d'action, brief, etc ...  
(Prenez au moins une semaine d'avance pour préparer votre tel d'action)

Commençons par la première partie.

## 1.1. Préparer, informer et aider son groupe de rebelles

### ☐ Objectifs :

- Créer le groupe
- Donner et rappeler les infos essentielles (brief, point de rdv)
- Rassurer et répondre aux questions

L'essentiel de cette tâche se fait sur l'application Signal

La première responsabilité du ou de la référent.e est d'aider, et informer les rebelles, quelques jours avant l'action.

Le principal de la communication, que ce soit avec les rebelles, votre groupe, ou les coordos qui vous donnent les informations, se passe sur Signal.

### 1.1.1 Créer la boucle signal

La première chose consiste donc à **créer une boucle Signal** et à y **inviter les membres** de votre groupe. Les contacts (et rôles) des personnes à ajouter vous seront transmis par la coordo.

Cela prend souvent du temps et il est parfois difficile d'ajouter certaines personnes, prenez de l'avance.

## 1.1.2 Configurer la boucle signal

Une fois la boucle Signal créée, activez **les messages éphémères**, cette fonctionnalité va supprimer automatiquement les messages envoyés, un certain temps après qu'ils aient été lus. *Cela réduit les risques que des informations soient récupérées par les forces de l'ordre, après la saisie d'un téléphone, notamment à l'issue de l'action elle même.*

☐ **Manip'** Cliquez sur la conversation de groupe (le nom du groupe s'affiche en haut), cliquez sur les 3 points verticaux -> Message éphémère -> 1 semaine par exemple (il faut que ça se soit supprimé le jour de l'action)

Remarque : Dans vos paramètres de confidentialité Signal, vous pouvez paramétrer pour que ce réglage soit systématique

*Il se peut que cette manip' soit différente sur IOS. Si oui, vous pouvez contacter le GST action&logistique pour que la manip' sur IOS soit mentionnée.*

Pensez également à **mettre en administrateur** les rebelles qui rejoignent le groupe.

*Si tout le monde est admin, c'est plus difficile de désigner un.e organisateur.ice. Si on sait qu'une ou des personnes a fini embarquée par la police, en garde à vue ou autre, n'importe qui d'autre de la boucle doit pouvoir retirer cette personne (nécessite d'être admin sur la boucle), dans le but d'empêcher la police de s'infiltrer.*

☐ **Manip'** Cliquez sur le titre de la conv' -> Sur le pseudo d'une rebelle pas admin-> Ajouter en tant qu'admin

## 1.1.3. Les messages/infos à envoyer

Vous devez ensuite attendre qu'au moins les premières personnes rejoignent la boucle / répondent à l'invitation avant d'**envoyer les différents messages d'information** à destination des rebelles de votre groupe, **que vous donneront les coordos.**

Il faut **envoyer à nouveau ces messages d'informations** au fur et à mesure que **de nouvelles personnes rejoignent la boucle**, car elles ne voient pas les messages d'avant leur arrivée

Voici les différentes informations à **envoyer aux rebelles** sur la boucle :

- **Un message d'accueil**
- **Une description de l'action elle même.** La thématique, éventuellement la revendication spécifique ou les objectifs.
- **Une description des rôles.** Qui a quel rôle, en quoi cela consiste.
- **Le consensus d'action.** Par exemple si on donne notre identité ou non, si on part quand la police le demande, si on fait des dégradations ou non, etc ...

- **Le brief juridique écrit.** Les risques théoriques maximaux relatifs à l'action et aux rôles concernés. Ce bref décrit aussi le principe de la **BAJ** (Base arrière juridique), et son fonctionnement
- **Un message décrivant le point de rendez vous** et les consignes, quoi ramener ou pas. À envoyer ou rappeler avant l'action, la veille. Préférez un envoi de l'adresse dans un message séparé pour que les rebelles puissent le copier/coller facilement ensuite.

**Les messages d'informations essentielles à l'action, à donner aux rebelles, vous sont normalement donnés par les coordos, vous avez juste à les relayer sur votre groupe**

## 1.1.4. Être disponible pour répondre aux questions

Un autre point est de **se rendre disponible auprès des rebelles de votre groupe**, en cas de questions ou demandes.

Il y a aussi un objectif de soin/culture régénératrice, en répondant aux inquiétudes, en rassurant, en encourageant, notamment les personnes dont c'est la première action/première fois à ce rôle.

Si vous ne savez pas répondre à certaines questions relatives à l'action posées par les rebelles, vous pouvez bien sûr demander aux coordos.

**N'hésitez pas à avertir les coordos en cas de doute, ou de suspicion d'un.e infiltré.e**

## 1.1.5. Informer du post action

Vous êtes l'interlocuteurice par défaut des participant.es, pensez à bien les encourager, pour quand l'action sera terminée, à participer au débrief, aller en bulle régé, et les rediriger vers la CR (Culture régénératrice) si vous sentez qu'il pourrait y avoir un traumatisme.

## 1.2. Vous préparer vous-même au rôle de référent.e

## ☐ Objectifs :

- Préparer son téléphone d'action
- Prendre le matériel de référent, (en se rendant au brief référent) et en achetant des titres de transport pour le groupe

### 1.2.1. Téléphone d'action

Durant l'action, et plus spécifiquement durant le déploiement, vous aurez besoin d'un téléphone d'action, afin de recevoir les informations, sur où et quand vous déplacer avec votre groupe, jusqu'à vous rendre sur la cible.

Vous devez pour cela avoir ou vous procurer un téléphone d'action, qui n'est pas rattaché à votre identité, avec une carte SIM prépayée.

On vous conseille de vous y prendre au moins une semaine avant le jour J, pour préparer votre téléphone d'action et le tester, au cas où vous ayez des dysfonctionnements.

Généralement, les actions nécessitant un déploiement avec référent.e ont pour consensus juridique de ne pas dévoiler votre identité, ce qui implique de prendre un téléphone d'action dit « anonyme ».

**[Cliquez ici](#) pour accéder au tutoriel du téléphone d'action « anonyme ».**

Si et seulement si le consensus d'action et la coordo vous disent que vous pouvez, ou bien que vous le souhaitez et en assumez les risques, alors vous pouvez utiliser un téléphone d'action « non anonyme » plus facile à obtenir qu'un « anonyme »

**[Cliquez ici](#) pour accéder au tutoriel du téléphone d'action « non anonyme ».**

### 1.2.2. Brief référent.e.s

En tant que référent.e, vous pouvez être amené, selon l'action, à assister à un brief spécifique.

Ce dernier peut être en ligne, en physique, les jours qui précèdent l'action, ou bien juste avant cette dernière le jour J.

Il faudra évidemment vous y rendre

### 1.2.3. Préparer de quoi ramener à l'action

Vous devez aussi biensûr vous préparer vous même à l'action.

Cela implique de ramener :

- Des tickets de métro (ou pass de transport prépayé) pour vous et les rebelles de votre groupe, si les coordos vous informent que vous en aurez besoin durant le déploiement (rappel : pas de pièce témoignant de votre identité sur soi, y compris pass navigo (nominatif))
- De l'argent en liquide au cas où
- Autres éléments qui vous seraient éventuellement demandés, notamment à l'issue du brief référent.

# 2. Le jour de l'action, déploiement

## **Objectifs :**

- Donner/rappeler les dernières instructions et rassurer les rebelles
- Guider les rebelles de votre groupe lors du déploiement.

## 2.1. Rendez-vous

Le jour J, vous devrez vous rendre au point de rendez vous fixé.

Ce point de rdv peut-être commun à tous les groupes, pour briefer et répartir les groupes et le matériel. Ou il peut être spécifique à votre groupe, auquel cas ces dernières tâches vous incombent. Il est alors recommandé de prévoir de l'avance, pour répondre aux questions, se poser autour d'un café...

Vous pouvez aussi, selon ce que vous disent la coordo, devoir vous rendre dans un autre lieu de rendez vous, avant de rencontrer les membres de votre groupe, pour assister à un brief, et/ou récupérer du matériel, ou autre.

Avant de vous rendre ensuite au lieu de rdv de vos rebelles.

## 2.2. En base arrière avec votre groupe

Une fois arrivé en base arrière, avec les membres de votre groupe, vous devez :

## **Demander aux personnes qui en auraient quand même pris un en mode avion, de l'éteindre et de vous donner leur téléphone le temps du déploiement**

Vous leur aurez dit de venir sans téléphone bien en amont, et leur aurez demandé de venir en mode avion s'ils en ont besoin (médiactiviste par exemple)

Cette mesure n'est pas forcément obligatoire sur les actions peu risquées comme une petite manifestation non violente, ou un antipub, sauf si le niveau de répression a augmenté à un niveau qui le justifie.

### **Faire un tour d'entrée :**

Pour demander aux rebelles comme ils et elles vont, leur pseudo, etc ...

### **Les briefer :**

Les briefer sur l'action et sur le déploiement :

1. **Un rappel de l'action**, ses objectifs et revendications
2. **Un brief juridique** : Les risques juridiques, rappeler le fonctionnement de la BAJ, et les noms des avocats
3. **Un brief de déploiement** : Dans cette section vous allez leur expliquer la manière dont on va se déplacer pour se rendre jusqu'à la cible, tout en étant les plus discret.es possible. Regardez la [section 2.3.2](#) pour plus de détails sur le déplacement collectif. Il est important que les membres de votre groupes sachent bien comment le déplacement collectif aura lieu, à fortiori pour une action risquée.

### **Vérifier s'il manque des gens :**

Pensez à vérifier qu'il ne manque personne, vous pouvez vous baser sur les rebelles listés sur la boucle signal pour savoir qui doit venir et qui ne vient pas ou s'est désisté, afin d'en informer si nécessaire les coordos. Cela peut être utile, s'il manque un rôle, de le savoir pour s'organiser

Une fois fait, pensez à compter combien vous êtes, pour pouvoir vous assurer plus tard qu'on a perdu personne.

### **Quitter la boucle signal sur votre téléphone d'action :**

Dans le cas où les forces de l'ordre devez vous embarquer en garde à vue (avec ou sans membres de votre groupe) et accéder à votre téléphone, il est préférable que vous ayez quitté la boucle.

### **Mission de soin :**

Cette mission de soin est indissociable du rôle de référent. C'est une veille à avoir en amont de l'action, pendant le déploiement, jusqu'à l'après-action.

Répondez aux questions, aux inquiétudes, etc ...

Essayez de rassurer.

Si un ou une rebelle ne souhaitent pas participer à l'action, ou faire un rôle moins risqué, c'est possible, prévenez juste la coordo.

## 2.3. Pendant le déploiement

Une fois votre groupe accueilli, et que tout ce qu'il y avait à faire a été fait (cela peut être laisser leurs affaires en base arrière, faire un brief, etc...), il est temps de partir en déploiement.

Vous devez pour cela attendre le premier GO de la coordo.

Une fois partis, vous devrez vous rendre, en vous aidant si besoin du GPS de votre téléphone, vers les différents points indiqués par la coordo.

*(Vous pouvez utiliser une application GPS hors ligne ne dépendant pas de Google, comme Organic Maps ou Osmand)*

### 2.3.1. Boucle Signal

Toutes les infos relatives à vos déplacements, que ce soit où aller, où attendre, à quel moment vous seront donnés sur une boucle Signal dédiée avec des « GOs », sur votre téléphone d'action.

Il se peut aussi selon les actions, leur niveau de risque, et les choix de la coordo, que les indications vous soient données en avance, mais le plus optimal en terme de sécurité reste de vous donner les informations au compte goutte sur la boucle signal.

#### **Sur la boucle Signal que vous avez avec la coordo :**

- **Ne poster pas trop, limitez vous aux infos essentielles** : si vous êtes arrivé à tel point, si vous êtes partis de tel point, s'il y a un problème gênant le déroulé du déploiement, etc ... Sans créer de fausses alertes
- Pour ne pas poster trop de messages vous pouvez **réagir par des émojis ☐ aux messages** de la coordo.

- **S'il n'y a pas les messages éphémères**, activer les si vous êtes admin, sinon demandez à les activer, à une valeur très faible comme 10 minutes. Normalement ce sera déjà le cas.
- **Une fois sur cible, quitter cette boucle puis supprimez-la**, en ayant quand même confirmé en amont avec la personne qui envoie les GOs ou avec la coordo que vous n'en aurez plus besoin sur cible

## 2.3.2. Déplacements collectifs

Lors du déploiement sur cible, il est important d'adopter des méthodes de déplacement collectif, en groupe, pour augmenter votre discrétion et réduire les risques de vous faire arrêter avant même d'arriver sur l'action.

### Les différents points du déplacement collectif :

- **Se séparer en binomes** : Durant les déplacements eux-mêmes, il faut généralement se déplacer en binomes (avec un trinome si vous êtes impairs), espacés les uns des autres, suffisamment pour ne pas être identifiés à un groupe de personnes, et pas trop pour que vous puissiez vous suivre pour ne perdre personne.  
Dans certaines actions il est possible qu'il ne soit pas nécessaire ou pas voulu de se séparer en binome.
- **Ordre des binomes** : Le binome avec le/la référent.e doit être devant pour que les autres puissent le suivre.  
Il est préférable que les binomes transportant du matériel incriminant soient derrière. S'ils se font repérer et arrêter car trop voyants, où juste arrêter car on a trouvé du matériel sur eux, les autres binomes qui sont devant ne sont pas bloqués et ont toujours la possibilité de continuer à avancer, ou d'attendre.
- **Distance entre les binomes** : Comme mentionné plus haut, les binomes doivent être assez éloignés pour la discrétion, et assez proches pour ne pas se semer. La distance effective entre 2 binomes dépend aussi du terrain, et de la densité de population. Plus il y a de population plus la distance est réduite et inversement.
- **Pour ne pas se semer**, tout étant discret.e, éviter de vous dévisager ou de vous fixer, mais vous pouvez jeter un coup d'œil au moment de tourner à chaque rue.
- **Que faire en cas d'arrêts du groupe ou du/de la référent.e** :  
Il peut arriver que le/la référent.e doivent s'arrêter durant le déplacement collectif, il y a alors 2 scénarios possibles :
  - **Scénario 1 : Arrêt (ou ralentissement) momentané du/de la référent.e** pour calculer son itinéraire, envoyer un message à la bulle strat, etc ...  
La chose à éviter est un attroupement des binomes autour du/de la référent, ou un arrêt synchronisé de tous les binomes (tout aussi louche).  
Dans ce genre de cas, le binome référent ne doit pas s'arrêter longtemps, ainsi,

parmis les binomes qui le suivent, ceux juste peuvent le doubler légèrement sans trop prendre d'avance (pour rester en vue et ne pas se semer), tandis que ceux encore derrière peuvent s'arrêter en différé en faisant semblant de regarder quelque chose. Il est préférable dans ce genre de cas que le/la référent.e ralentisse simplement, et continue à marcher quitte à faire un mauvais virage s'il calcule un itinéraire, pour retourner un virage après..

- **Scénario 2** : Arrêt planifié dans la coordo, pour attendre un go, un lieu à atteindre, ou d'autres infos.

Dans ce genre de cas, l'arrêt est à durée indéterminée, cela peut durer 5min, 15min, etc ...

Dans ce genre de cas, il est du ressort de la coordo déploiement et de la bulle strat de donner au/à la référent.e un point d'attente, identifié en avance comme discret, et protégé des caméras, là où les binomes du groupe pourront s'arrêter et se rapprocher pour attendre sans être trop facilement repérables.

Il est tout de même préférable dans ces points d'attente de quand même garder une petite distance entre les binomes, pour réduire les risques d'être pris comme un ban de poisson par la police.

Le/la référent.e peut, pour informer les autres binomes de s'approcher légèrement et d'attendre, faire un signe discret convenu en avance, comme ouvrir ou fermer sa veste par exemple.

## 2.3.3. Comptez les rebelles

À chaque point d'attente, pensez à compter les rebelles pour vous assurer qu'il ne manque personne.

## 2.3.4. Arrivée sur cible

Si vous n'avez pas eu à faire face à des arrestations, ou à une annulation de l'action, vous devez normalement finir par atteindre la cible de l'action.

Pensez dans ce cas bien à rendre leurs téléphones aux rebelles si vous les avez pris au début.

## 2.4. Durant l'action

Votre mission de référent.e se termine généralement quand l'action commence.

À partir de là, vous pouvez remplir votre autre rôle dans le cadre de l'action.

### 2.4.1. Si on a encore besoin de référent.e durant l'action

Il peut arriver parfois, que les membres de votre groupe aient toujours besoin de vous durant l'action, ou lors du repliement (quand on quitte l'action).

Dans ce cas, votre rôle est de les guider en dehors de l'action, en prenant soin d'éviter les contrôles de police.