

# ☐☐☐☐ Contacter Média Messages

☐☐ Comment contacter "M&M "France", le groupe qui gère la communication au "national" ? ☐☐ En br c'est via @medias sur "la base" (là où c'est plus réactif) ou medias@extinctionrebellion.fr par mail ☐ Pour les détails, c'est expliqué dans les sujets ci dessous ☐☐

- ☐☐ Le Pôle Accueil Médias ☐☐
- ☐☐ La fiche pratique qui résume tout
- Ce que "PEUT FAIRE"☐☐ ou "NE PEUT PAS FAIRE"☐☐ M&M "France" pour VOUS
- ☐☐ Interfaces publiques de Médias & Messages
- ☐☐ Comment publier sur les Réseaux Sociaux de "XR France" ?
- ☐☐ Agenda de la semaine sur les Réseaux Sociaux
- ☐☐ Récapitulatif des actions du mois sur les Réseaux Sociaux de XR France
- 🌀 Récapitulatif des procès à venir sur les Réseaux Sociaux de XR France

# ☐☐ Le Pôle Accueil Médias ☐☐

Le Groupe de Support Thématique (GST) **Médias & Messages (M&M)** a une équipe dédiée qui reçoit les demandes entrantes dans le GST : L'équipe du "**Pôle Accueil Médias**".

Petit tuto pour expliquer le fonctionnement de ce "Pôle Accueil"

## ☐☐ Pourquoi un "Pôle Accueil" ?

**Pour faire simple**, les demandes de publications faites par le passé aux différentes équipes n'étaient toujours prises en compte, ce qui générerait des communications à plusieurs vitesses et pouvait engendrer des tensions entre équipes / rebelles.

Pour les plus curieux / curieuses, afin d'en savoir plus sur la réflexion de création du "Pôle Accueil", il va falloir faire de l'archéologie sur les sujets anciens de la base comme [ici](#) ou [là](#).

## ☐ Ce que n'est pas le "Pôle Accueil"

- Un organe de censure ☐☐

☐☐ Les rebelles du "Pôle accueil" vérifient juste que les principes sont respectés dans les demandes de publications, iels doivent avoir une position neutre dans les échanges, et si débat il doit y avoir sur la publication, c'est avec le Groupe Thématique ou l'équipe concernée.

- Un groupe fermé ☐☐

☐ Le groupe est ouvert aux membres d'**M&M** mais pour y être efficient-e, il faut avoir une bonne connaissance du Groupe Thématique, et s'assurer que quand on prend un "dossier" / demande de publication, on en assure le suivi.

- Un groupe qui gère l'intégration à Médias & Messages ☐

☐ Ça, c'est les coordos internes du GST, le "Pôle Accueil" renvoie juste les demandes vers [@coordination\\_medias-messages](#) qui par la suite transmettra le "**Pack d'intégration**".

- Un [mandat des coordinateur-trice](#) ☐

☐ Même si par défaut, iels sont ajouté-e-s automatiquement à cette équipe ☐

- Un passage obligé ☐

☐ C'est juste fortement conseillé ☐

L'optique n'est pas obligatoirement de tout centraliser, mais il est conseillé d'utiliser le "Pôle Accueil" afin d'avoir un vrai suivi des demandes de publication, et d'éviter les passe-droits du genre : *"Je connais bien machin de l'équipe trucmuche, donc je vais lui demander direct"* ☐

## ☐ Ce qu'est le "Pôle Accueil"

- Un hub central pour toute demande à Médias et Messages ☐

☐ Les rebelles du "Pôle Accueil" distribuent les demandes aux équipes d'**M&M** (d'ailleurs, sur la base, [@medias\\_messages](#) est une notification uniquement accessible à ses membres, alors que [@medias](#) est accessible à tout-e-s).

- Un espace pour bonifier une demande de publication ☐☐

☐☐ Par le passé, une des causes du non-relai de publications était lié au fait que celles ci étaient souvent incomplètes. Avec le "Pôle Accueil", une demande de publication n'est transmise aux équipes que si elle est claire et contient les éléments opérationnels nécessaires (ex. pour une demande sur les Réseaux Sociaux, on s'assure qu'un visuel est associé au texte suggéré).

- Un suivi personnalisé aux rebelles, Groupes Locaux, etc. ☐☐

☐☐ Normalement, lorsqu'une demande est faite au "Pôle Accueil", le sujet est suivi par un-e rebelle e particulier qui pourra aussi faciliter le lien avec le/la rebelle qui fait une demande.

## ☐☐☐☐ Comment contacter cette équipe ?

Soit via [@medias sur la base](#) ou par courriel à [medias@extinctionrebellion.fr](mailto:medias@extinctionrebellion.fr) ☐☐

☐☐ Dans le détail, [ce message](#) écrit à 8 mains, 42 doigts, 5 ou 6 orteils résume tout cela, et celui ci vous rappelle [quels éléments nous transmettre](#).

Ce topic est d'ailleurs en "bandeau" sur la [page d'accueil de la base](#) ☐☐

☐☐ La fiche pratique qui  
résume tout



## BESOIN :

- DE PUBLICATION SUR LES RÉSEAUX «XR FRANCE» ?
- D'UNE AIDE POUR DE LA « RELATION-PRESSE » ?
- D'UN CONSEIL SUR DE LA COMMUNICATION ?

## POUR TOUTE DEMANDE

- 1 MAITRE MOT

**L'ANTICIPATION !**

- 2 CONTACTS

**@MEDIAS** (EN MESSAGE PRIVÉ SUR LA BASE)  
OU

**MEDIAS@EXTINCTIONREBELLION.FR** (MAIL)

- 3 LIENS PRATIQUES



**CHARTRE DES  
RÉSEAUX  
SOCIAUX**



**BASE  
ARRIÈRE DE  
COMMUNICATION**



**AIDES  
AUX  
RELATIONS PRESSE**

# Contacter Médias & Messages "France" ?

Ça passe par un message à [@medias](#) ou [medias@extinctionrebellion.fr](mailto:medias@extinctionrebellion.fr) en anticipant sa demande ☐☐

# Ce que "PEUT FAIRE" ou "N PEUT PAS FAIRE" M&M "France" pour VOUS

TOUTES VOS DEMANDES liées à la **communication externe "nationale"** sont recevables par le **Pôle Accueil Medias**, porte d'entrée du groupe **Médias & Messages (M&M)**

---

## Ce que peut faire l'équipe pour vous

- **Accueillir toute demande**

Même si votre demande ne vous semble pas totalement structurée, si vous n'êtes pas sûr·e qu'elle concerne cette équipe, vous êtes toujours légitimes pour contacter [@medias](#)

- **Vous conseiller et transmettre vos demandes**

Cette équipe essaye au mieux de répondre à vos questions et assure la transmission des demandes - une fois qu'elles sont construites - vers les équipes opérationnelles

- **Rediriger votre message**

Aucun message ne reste sans réponse, même si votre message ne concerne pas cette équipe, celle-ci essaiera de trouver le meilleur canal susceptible de répondre à votre besoin

---

## Ce que ne peut pas faire l'équipe" pour vous

- **Publier sur les Réseaux Sociaux des Groupes Locaux (GL)**

Et oui XR est décentralisé, le GST **M&M** ne gère que les canaux nationaux ([pas Paris non plus](#))

- **Vous trouver des rebelles pour du "présentiels"**

Pour les rôles en "physique" sur les actions (médiactivistes, camerawoman, etc.) nous ne pourrions vous renvoyer que vers d'autres GST ou vers votre GL



- **Réagir au quart de tour** ☐☐

☐ Les urgences ça existe, mais dans la plupart des cas il est possible d'anticiper ; certaines demandes "du jour au lendemain" pourraient ne pas être traitées en temps et en heure

---

☐☐ Merci d'anticiper pour aider à l'organisation de la  
communication ☐☐

# ☐ Interfaces publiques de Médias & Messages

Comme expliqué dans un [autre sujet](#), la porte principale d'entrée pour **toute demande construite** à **Médias & Messages (M&M)**, c'est via un contact auprès du "**Pôle Accueil Medias**" :

- par Message Privé à [@medias sur la base](#) (*recommandé*)
  - par courriel à [medias@extinctionrebellion.fr](mailto:medias@extinctionrebellion.fr) ☐
- 

☐ D'autres canaux sont accessibles aux rebelles pour échanger avec l'équipe :

- ☐ [Canal mattermost des Volontaires Médias](#) pour les échanges avec les Relations Presses (RP) pour "Parler aux médias"
  - ☐ [Canal mattermost des Réseaux Sociaux](#) pour les suggestions qui ne demandent pas de support sinon, c'est [@medias](#))
  - Les discussions inter-GL via les messageries privées sur les Réseaux Sociaux publiviaires :
    - [Discussion Facebook](#) ☐ visible en étant contacté·e avec le profil de la page d'une Groupe Local (en construction)
    - [Discussion Instagram](#) ☐ des Groupes Locaux de la région AURA à IDF
    - [Discussion Instagram](#) ☐ des Groupes Locaux de la région Normandie à PACA
    - [Discussion Twitter](#) ☐ visible en étant contacté·e avec un compte de Groupe Local
- 

Enfin, en accès public ([☐ lien d'invitation](#)) mais sans possibilité d'échange, il existe aussi une boucle télégram ☐ lorsque **M&M demande du soutien / relai sur une communication** ☐ **C'est la rébellion digitale !**

# ☐☐ Comment publier sur les Réseaux Sociaux de "XR France" ?

☐☐ Document pratique pour savoir comment publier sur les Réseaux Sociaux de "XR France" ☐

☐☐ [Lien du document à télécharger \("liens cliquables" dans le .pdf\)](#) ☐

---

☐☐ Aperçu en images (mais sans les "liens cliquables" donc) ☐



# PUBLIER SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX DE "XR FRANCE"

## Quand je suis un.e rebelle mandaté.e par mon Groupe Local (GL)

📖 Process le + fiable  
mais demande de l'anticipation

⚡ Process le + rapide  
mais que pour du repartage léger

Je veux

Je peux

J'obtiens



"Inter-Orga" sert ici à décentraliser le pouvoir de décision



# PUBLIER SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX DE "XR FRANCE"

## Quand je suis un.e rebelle mandaté.e par ma campagne d'action

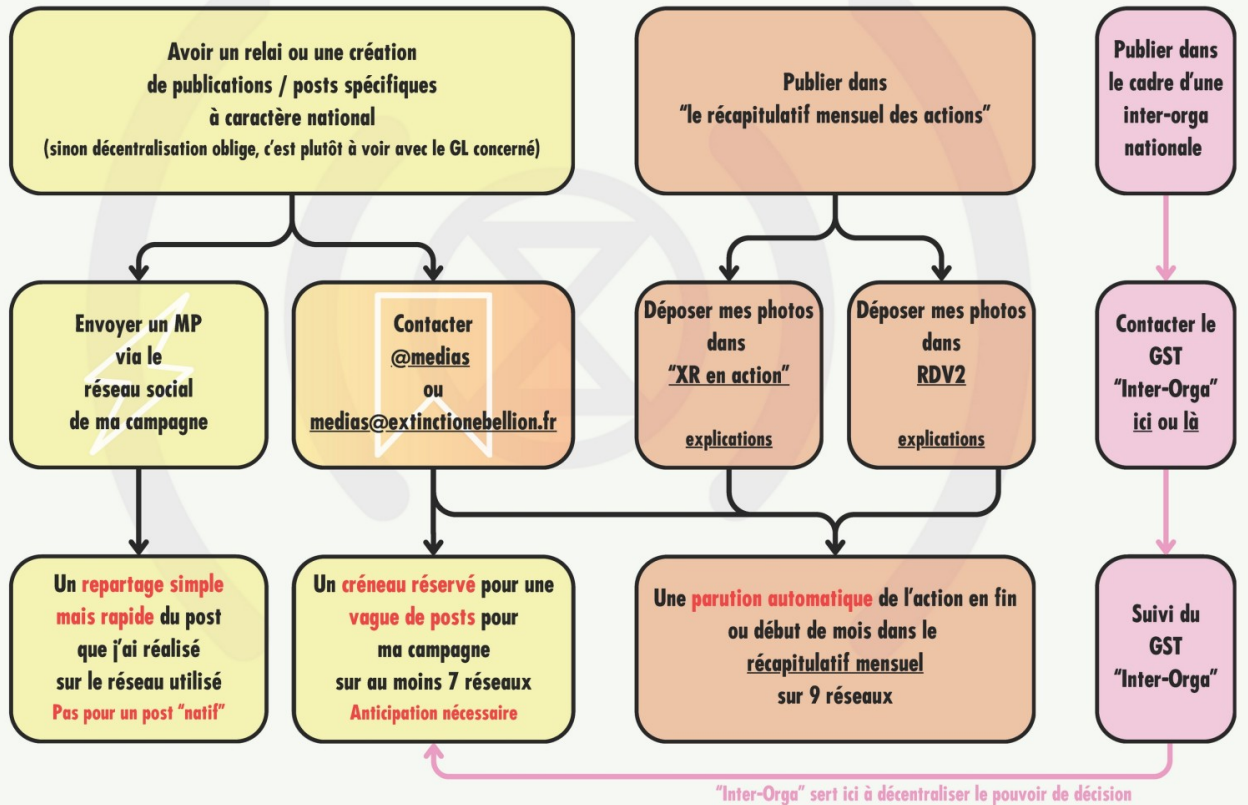
📌 Process le + fiable  
mais demande de l'anticipation

⚡ Process le + rapide  
mais que pour du repartage léger

Je veux

Je peux

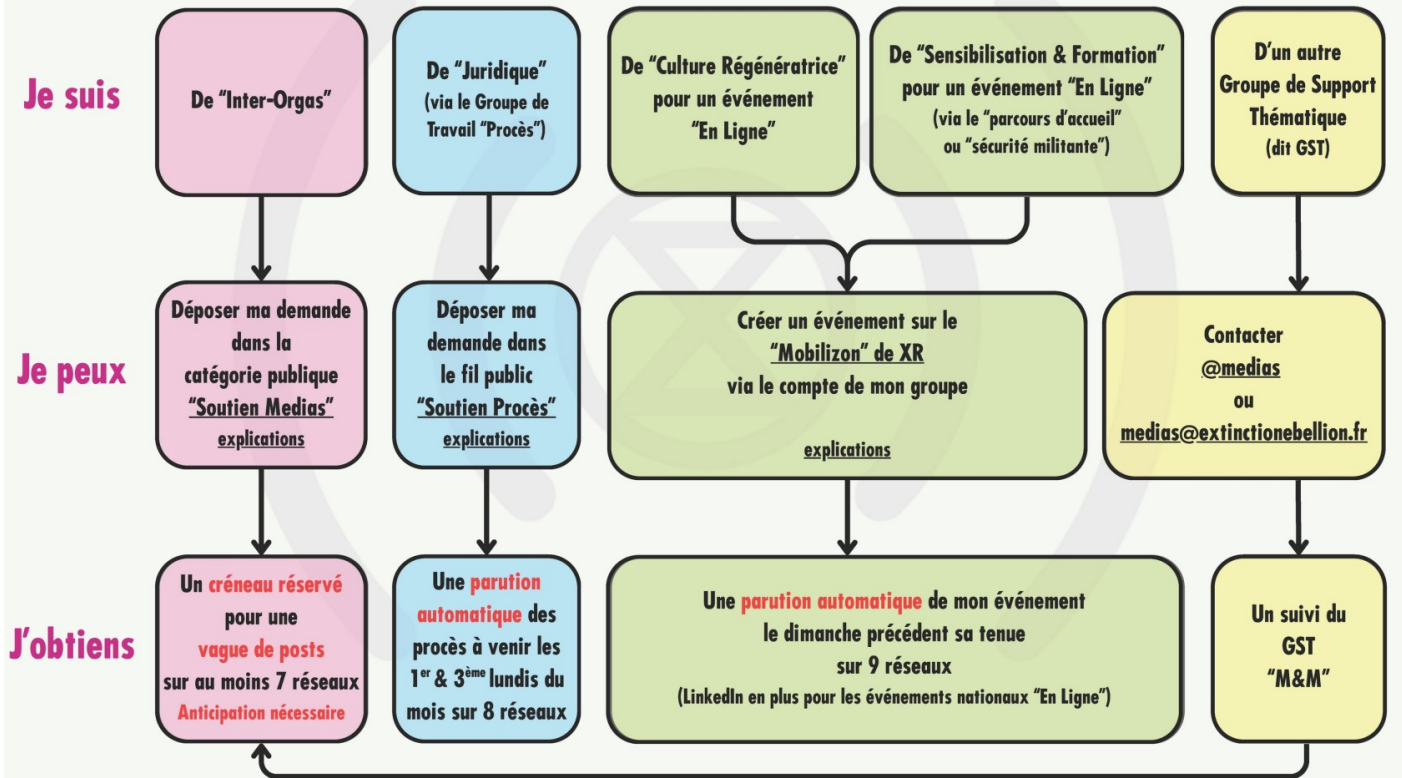
J'obtiens





# PUBLIER SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX DE "XR FRANCE"

Quand je suis un.e rebelle mandaté.e par mon Groupe de Support Thématique





## PUBLIER SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX DE "XR FRANCE"

Quand je ne suis pas un.e rebelle mandaté.e par un groupe XR

Je veux

Suggérer des relais de publications

Du conseil

... En fait, je ne suis pas sûr.e de ma demande ou bien je n'ai pas trop compris ce document

Je peux

Déposer ma demande dans le canal mattermost "Réseaux Sociaux"

Contacter

@medias

ou

medias@extinctionebellion.fr

J'obtiens

Une prise en compte de ma suggestion mais sans redevabilité de publication

Une réponse du Groupe de Support Thématique (GST) Médias & Messages dit "M&M"





# PUBLIER SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX DE "XR FRANCE"

Aperçu de comment se découpe le calendrier d'un mois



Tous les jours / cases en blanc  
l'équipe "Réseaux Sociaux"  
de Médias & Messages  
essaie de sortir

au moins 1 publication sur  
7 des 14 réseaux sociaux dont elle a la  
gestion entière ou partagée.

Merci de l'aider en suivant les processus  
proposés 🙏

LundiMardiMercrediJeudiVendrediSamediDimanche						
• Case remplie ➡ créneaux pré-réservés • Case agenda ➡ contient un appel aux dons				Récapitulatif des actions du mois	Relai de la "Newsletter" (quand elle sort)	Agenda "hebdomadaire"
Agenda "juridique"						Agenda "hebdomadaire"
			Communication mensuelle pour Changement De Régime			Agenda "hebdomadaire"
Agenda "juridique"				Communication mensuelle pour Carnage Total		Agenda "hebdomadaire"



# 📅 Agenda de la semaine sur les Réseaux Sociaux

Toutes les semaines, le dimanche après midi (en général), l'équipe du Groupe de Support Thématique (GST) **Médias & Messages (M&M)** - et aussi *l'antenne régionale francilienne* qui le fait en parallèle *bien qu'indépendante* - réalise une "salve" de publication sur les **Réseaux Sociaux** pour **annoncer les événements "publics" des Groupes Locaux (GL)** 📅

📅 **\*\*C'est l'AGENDA DE LA SEMAINE\*\*** 📅

---

## 📅 Comment ça marche ?

Cet agenda est construit à partir :

- des événements enregistrés sur l'**agenda du site Web** 📅

⚠ La récupération de ces infos 📅 est faite le dimanche midi précédant la semaine des événements à annoncer ; en gros si vous créez votre "événement" le dimanche après midi, il ne sera pas dans cet "agenda hebdomadaire national" 📅

---

## 📅📅📅 Ce que vous (Groupes Locaux) avez faire

**AVANT le dimanche midi précédant la semaine de votre événement**, vous pouvez créer un **événement sur Mobilizon** 📅 ces derniers étant synchronisés avec l'**agenda du site web** 📅

📅 Pour les détails techniques, allez sur [le canal Mattermost Mobilizon](#) ou [contactez l'équipe sur la base](#)

---

# ⚡ EN BREF

SI

un Groupe Local crée un événement [mobilizon](#) ☐ qui apparait sur le site web ☐

ET CE

avant le dimanche midi qui précède la semaine dudit événement

ALORS

il y aura un **relai automatique** de cet événement sur les **Réseaux Sociaux** "nationaux" ☐



☐ Groupes Locaux, plus la peine de stresser et de faire [une demande au dernier moment](#) au [Pôle Accueil Médias](#) ; si vous prévoyez ces "events en ligne", tout roulera ☐

# 📅 Récapitulatif des actions d'un mois sur les Réseaux Sociaux de XR France

📅 Tous les mois (le 1 ou le 2 en général), un récapitulatif des actions sort sur plusieurs #réseaux-sociaux de XR "France" ([Facebook](#), [Diaspora](#), [Instagram](#), [TikTok](#), [Twitter](#), [Mastodon](#), [Telegram](#), [LinkedIn](#)).

📅 Les initiatives passées de ces publications sont [à retrouver ici](#) 📅

---

## 📅 Comment se retrouver dans ces publications mensuelles

Pour avoir ses actions présentes dans ce "carrousel" d'images, il existe plusieurs méthodes pour un #groupe-local :

- 📅 **LE TOP : S'autonomiser** en alimentant soi-même [un dossier sur RDV2 dans "Photos des actions"](#) :point\_right: Pas besoin de message, le dossier sera pris en compte 📅
- 📅 **SI PEU DE TEMPS : S'autonomiser** en alimentant soi-même le canal :mattermost: "[XR en Action](#)" 📅 Le dossier sera par la suite créé pour vous sur RDV2 📅
- 📅 **La base** : Être passé par le [Pôle Accueil Medias](#) durant le mois écoulé pour un relai d'action 📅 Le dossier sera par la suite créé pour vous sur RDV2 📅

⚠ Les notifications / mentions / "tag" sur les **Réseaux Sociaux (RS)** n'assurent pas une présence dans ce récapitulatif mensuel pour les raisons suivantes :

- Il y a trop de notifications / jours sur les différents **RS** pour pouvoir s'y retrouver notamment pour un "récap" qui prend en compte 1 mois de "posts".
- Tous les Groupes Locaux ne communiquent pas forcément sur tous les Réseaux Sociaux (certains n'en ont pas d'ailleurs).
- La décentralisation passe aussi par la prise en main de nos outils internes comme [RDV](#) sans s'en remettre aux plateformes comme [Méta](#).

**Pensez aux équipes de M&M qui courent déjà assez sur les RS en les aidant à construire ce récapitulatif mensuel des actions des GL** ☐☐

---

## ☐☐ Méthode de construction de ce récapitulatif mensuel

☐☐ Les publications associées à ce récapitulatif sont construites autour d'un "template" qui s'articule autour d'une série de visuels carrés.

Chaque visuel :

- nomme le Groupe Local réalisant l'action ainsi que la ou les orgas qui sont à ses côté (les principales par soucis de place),
- décrit brièvement l'action avec un verbe et une phrase succincte.

🏠 Les fichiers "template" sont [à retrouver par ici](#) ☐☐

⚠ Actuellement le fichier .ai est celui qui est utilisé car il contient un jeu de calque et de masque d'écritage permettant de "caler" les visuels ☐☐ Si il y a un meilleur format, proposez le ☐☐

☐☐ Il est nécessaire que tous les Groupes Locaux (GL) nommés soient tagués sur les visuels de ce récapitulatif si ils sont sur le réseau en question.

---

**Love, Rage & [Rétrospective](#)** ☐☐

# ⚖️ Récapitulatif des procès à venir sur les Réseaux Sociaux de XR France

📅 Tous les 1ers et 3èmes lundis du mois, un récapitulatif des procès des activistes de XR sort sur plusieurs #réseaux-sociaux de XR "France" ([Facebook](#), [Diaspora](#), [Instagram](#), [Twitter](#), [Mastodon](#)).

---

## 📄 Comment se retrouver dans ces "posts" récurrents ?

Pour avoir "son" procès dans ces publications il suffit :

- Qu'il s'agisse d'un procès concernant à minima un·e militant·e de XR (le top étant d'avoir un #groupe-local associé)
- De s'assurer qu'il n'y a pas d'opposition à ce qu'on évoque ce sujet en ligne (sachant qu'il n'est souvent communiqué que l'évocation de l'audience)
- 📍 En premier lieu : **de contacter le groupe de travail "Procès"**
  - à @Juridique\_proces sur la base :hbook:
  - sur le canal :mattermost: "balance\_scale: Procès XR en cours"
- 📍 En dernier recours : **de contacter le "Pôle Accueil Medias"**
  - à @medias sur la base 📄
  - à medias@extinctionrebellion.fr ✉

⚠ Les notifications / mentions / "tag" sur les **Réseaux Sociaux (RS)** n'assurent pas une présence dans ces publications récapitulatives pour les raisons suivantes :

- Il y a trop de notifications / jours sur les différents **RS** pour pouvoir s'y retrouver notamment pour un "récap" de ce type.

- Le groupe de support #juridique et notamment [celui sur les procès](#) peut accompagner votre démarche au delà d'un post sur une plateforme comme [Méta](#).

**Pensez aux équipes du Juridique qui assurent un suivi des procédures judiciaires et qui ont besoin d'un minimum d'informations pour vous aider** ☐

---

## ☐ Méthode de construction de ce "récapitulatif juridique"

☐ Les publications associées à ce récapitulatif (tous les 1ers et 3èmes lundis du mois) sont construites autour d'un "template" plutôt simple ([voir ici](#)) ainsi que des informations récupérer sur 2 cryptpad GST **Juridique** ☐ [détails privés pouM&M](#) ☐

Le visuel de base :

- présente la ville, et la date du procès, ex.: *Paris, le mardi 14 mai*
- se termine par la mention "... et d'autres à suivre"
- a un fond de couleur qui tourne à chaque publication
- est accompagné d'un texte de ce type ☐

☐ AGENDA "JURIDIQUE" des activistes en procès ♻

☐ Soutenons activement les militant·e·s qui se frottent à la répression de plus en plus marquée du Gouvernement : • Date + descriptif + lien si existant ou renvoi vers le GL concerné pour plus d'infos •

☐ Est il normal qu'il y ait autant de citoyen·ne·s non violent·e·s inquiété·e·s par de telles procédures judiciaires ? Si vous pensez qu'il serait mieux de s'inquiéter de la destruction du Vivant que de poursuivre des activistes, alors rejoignez nous ☐

<https://extinctionrebellion.fr/rejoignez-nous/> ☐

☐ Aidez les activistes en participant aux frais pour les avocats qui nous accompagnent ☐ <https://www.helloasso.com/associations/alerte->

[planete/formulaires/38](#)

En procès et toujours déterminé·e·s ☐☐☐☐☐☐

☐ Ce visuel peut être suivi de ceux spécifiques à des événements (mobilizon, Facebook, Framaform créés pour l'occasion, ex. [post Facebook](#) ☐

🏠 Le dossier "template" est [à retrouver par ici](#) ☐

☐ Il est nécessaire que tous les Groupes Locaux (GL) nommés soient tagués sur les visuels de ce récapitulatif si ils sont sur le réseaux en question.

---

**Love, Rage & [Judge \(me\)](#)** ☐ 